

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п.МЯУНДЖА»

ПРИКАЗ

09.02.2021год

№ 5/1

**О проведении самообследования
по итогам 2020 года**

В соответствии с п. 3 ч. 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 3 человек (приложение 1).
2. Утвердить план график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 19.04.2021г. Ответственный: заместитель директора по УВР Котелевец Г.В.
4. Ответственной за ведение школьного сайта Ефременко Ю.С. разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте МБОУ «СОШ п.Мяунджа» в срок до 29.04.2021г.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ п.Мяунджа»

Обвинцева

Т.Г.Обвинцева

С приказом ознакомлены

Котелевец

Г.В. Котелевец

Ляхова

К.Н. Ляхова

Ефременко

Ю.С. Ефременко



Состав комиссии
по подготовке отчета по итогам самообследования за 2020 год

ФИО	Должность	Круг вопросов экспертизы
Котелевец Галина Витальевна	Заместитель директора по УВР	• распределяет обязанности между членами комиссии; • координирует процесс самообследования; • контролирует своевременное исполнение мероприятий по самообследованию; • консультирует работников, которые собирают, исследуют и оформляют отдельные данные для отчета.
Ляхова Ксения Николаевна	Заместитель директора по УВР	• собирает и анализирует информацию о системе управления школой, кадровом составе, учебно-методическом, библиотечно-информационном обеспечении школы; • обобщает полученные данные и формирует отчет
Ефременко Юлия Сергеевна	Ответственный за ведение школьного сайта	• собирает, систематизирует и оформляет данные об образовательном процессе, качестве и условиях обучения, образовательных достижениях обучающихся, востребованности выпускников

План-график проведения самообследования за 2020 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей работы в 2020 году; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 19.03.21	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 19.03.21	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 19.03.21	Заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2020 год	19.03.21	Председатель комиссии, члены комиссии
4	Сбор информации с учетом особенностей 2020 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	19.03.21-26.03.21	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Определить, какие показатели статистической части	26.03.21	Председатель

	отчета невозможно рассмотреть		комиссии, члены комиссии
6	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2020 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	19.03.21-26.03.21	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
7	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	19.03.21-26.03.21	Председатель комиссии, члены комиссии
8	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	19.03.21-26.03.21	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	02.04.2021	Директор, председатель комиссии
10	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	02.04.2021	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка отчета о самообследовании	03.04.2021–10.04.2021	Директор, председатель комиссии
12	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	13.04.2021–14.04.2021	Директор школы
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании Управляющего совета	12.04.2021	Директор школы, председатель Управляющего совета
Рассмотрение отчета учредителем			
14	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2021–16.04.2021	Директор школы
15	Направление отчета о самообследовании учредителю	16.04.2021	Делопроизводитель
16	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	16.04.2021	Ответственный за сайт школы